

**Regulamin Szkolenia
Ośrodka Szkolenia Kierowców „AS” w Gdańsku**

**§1
Postanowienia ogólne**

Regulamin określa zasady szkolenia obowiązujące w Ośrodku Szkolenia Kierowców „AS” wpisanym przez Urząd Miasta do rejestru przedsiębiorców prowadzących ośrodki szkolenia kierowców pod numerem 00652261 , zwany dalej ośrodkiem.

**§2
Warunki przyjęcia na szkolenie**

1. Szkolenie może rozpocząć osoba, która ukończyła wymagany wiek dla danej kategorii:
 - a) 14 lat- dla kategorii AM
 - b) 16 lat – dla kategorii A1, B1 lub T
 - c) 18 lat – dla kategorii A2, B, ;
 - d) 20 lat – dla kategorii A, jeżeli osoba co najmniej od 2 lat posiada prawo jazdy kat. A2
 - e) 24 lata- dla kategorii A, jeśli osoba nie posiadała co najmniej przez 2 lata prawa jazdy kat. A2
2. Osoba, która nie ukończyła 18 lat, może przystąpić do szkolenia kategorii A1, A2, AM, B1 lub T za pisemną zgodą rodziców lub opiekunów
3. Szkolenia nie może rozpocząć osoba, w stosunku do której orzeczony został prawomocnym wyrokiem sądu, orzeczeniem kolegium do spraw wykroczeń lub orzeczeniem innego organu uprawnionego do orzekania w sprawach o wykroczenia w trybie dyscyplinarnym zakaz prowadzenia pojazdów mechanicznych – w okresie obowiązywania tego zakazu.
4. Osoba ubiegająca się o przyjęcie na szkolenie najpóźniej w dniu rozpoczynającym zajęcia przedstawi nr PKK

**§3
Obowiązki ośrodka**

1. Ośrodek prowadzi szkolenia zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 4 marca 2018 r. w sprawie szkolenia osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami, instruktorów i wykładowców.
2. W ramach szkolenia podstawowego ośrodek zapewnia osobie szkolonej wymaganą rozporządzeniem, o którym mowa w ust. 1 ilość godzin lekcyjnych (1 godzina = 45 minut) szkolenia teoretycznego i godzin zegarowych (1 godzina = 60 minut) szkolenia praktycznego oraz materiały szkoleniowe niezbędne do szkolenia.
3. W przypadku zaistnienia sytuacji losowej, uniemożliwiającej przeprowadzenie części szkolenia teoretycznego lub praktycznego, ośrodek zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia osoby szkolonej.
4. Ośrodek zobowiązuje się udostępnić bazę szkoleniową ośrodka poza dniami i godzinami, kiedy odbywają się zajęcia teoretyczne.

**§4
Obowiązki osoby szkolonej**

1. Osoba szkolona zobowiązuje się dołożyć wszelkich starań, aby ukończyć szkolenie, w jak najkrótszym czasie.
2. Osoba szkolona zobowiązuje się do uczęszczania na zajęcia teoretyczne razem z grupą do której została przypisana przy zapisie. W razie nieobecności na zajęciach kursant jest zobowiązany skontaktować się z biurem w celu ustalenia terminu, w którym może odrobić zaległości.
3. Zajęcia teoretyczne odbywają się w siedzibie ośrodka w Gdańsku przy ul. Kartuska 69/71 lub w filiach(dodatkowych salach wykładowych).
4. Warunkiem przystąpienia osoby szkolonej do części praktycznej szkolenia jest odbycie minimum 80% z 30 godzinnego cyklu zajęć teoretycznych.
5. Osoba szkolona zobowiązuje się do poinformowania o swojej nieobecności na umówionym wcześniej szkoleniu praktycznym, nie później niż 24 godziny przed terminem tego szkolenia.
6. W przypadku nie wywiązania się z obowiązku, o którym mowa w ust. 5, osoba szkolona zobowiązuje się dokonać opłaty za nieodbyte szkolenie zgodnej z zapisami zawartymi w umowie (osoby na szkoleniu uzupełniającym ponoszą opłatę za niestawienie się zgodnie z cennikiem obowiązującym na stronie www. ośrodka lub umówione szkolenie uznaje się za odbyte)

7. Nie pobiera się opłaty, o której mowa w umowie jeżeli nieobecność, o której mowa w ust. 5 wynika z przyczyn zdrowotnych (konieczne jest przedstawienie zaświadczenia lekarskiego)

8. W przypadku przystąpienia osoby szkolonej do szkolenia w stanie nietrzeźwości, w stanie po użyciu alkoholu lub środka działającego podobnie do alkoholu, osoba szkolona automatycznie zostaje skreślona z listy osób szkolonych, a dodatkowo ośrodek o zdarzeniu poinformuje policję.

9. W przypadku umyślnego stworzenia, przez osobę szkoloną, zagrożenia zdrowia lub życia innych uczestników ruchu drogowego bądź mienia ośrodka, osoba szkolona automatycznie zostaje skreślona z listy osób szkolonych.

10. Osoba szkolona zobowiązana jest stawiać się punktualnie na wszystkie zajęcia z kartą przeprowadzonych zajęć i dowodem osobistym lub innym dokumentem tożsamości.

11. Osoba szkolona jest zobowiązana wykonywać polecenia instruktora w celu zapewnienia bezpieczeństwa sobie i innym uczestnikom ruchu drogowego. W przypadku kategorii motocyklowych instruktor nie ma możliwości oraz żadnych środków wpływających na zatrzymanie pojazdu ,więc kursant ponosi pełną odpowiedzialność za szkody, które wynikają z nieszczęśliwych wypadków w trakcie nauki.

11. Osoba szkolona zobowiązuje się do przestrzegania zasad higieny i aktualnych obostrzeń jeżeli wynikają one z obecnej sytuacji epidemicznej. W przypadku nieprzestrzegania zasad ponosi ona pełną odpowiedzialność osobistą, karną i finansową za wyrządzone krzywdy

§5

Przerwanie szkolenia

1. Każdej ze stron przysługuje prawo do przerwania szkolenia.

2. Jeżeli osoba szkolona przerwie szkolenie bez winy ośrodka, ponosi w związku z tym opłaty, zgodne z umową podpisaną pomiędzy ośrodkiem a osobą szkoloną.

3. Jeżeli szkolenie zostanie przerwane z winy ośrodka to osoba nie ponosi opłat za część teoretyczną szkolenia. W stosunku do części praktycznej osoba szkolona ponosi opłaty tylko za odbyte szkolenie w wysokości identycznej, co w przypadku przerwania szkolenia bez winy ośrodka, za każdą odbytą godzinę tego szkolenia.

§6

Opłaty

1. Opłata za szkolenie, jej formy oraz inne opłaty zgodne są z umową podpisaną pomiędzy ośrodkiem a osobą szkoloną.

2. W przypadku nieuregulowania płatności za szkolenie należność zostanie przekazana firmie windykacyjnej.

§7

Postanowienia końcowe

1. Osobie szkolonej przysługuje prawo do zmiany instruktora w trakcie trwania szkolenia.

2. Osoba szkolona potwierdza, że zapoznała się z niniejszym regulaminem i akceptuje jego postanowienia.

3. Wszelkie zmiany niniejszego regulaminu wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

4. W zakresie nieregulowanym przez niniejszy regulamin stosuje się przepisy kodeksu cywilnego.

5. Organem rozstrzygającym wszelkie spory pomiędzy ośrodkiem a osobą szkoloną jest sąd właściwy ze względu na miejsce siedziby ośrodka.